

Activiteitenplan deelraad VSO Daaf Geluk 2024-2025

Onze opdracht is om de school vanuit alle geledingen zo goed mogelijk bij haar missie en visie te houden. Het activiteitenplan biedt een beknopt overzicht van de activiteiten die de DMR (wil) bespreekt met de schoolleiding gedurende het schooljaar. Een aantal punten binnen dit plan keren elk schooljaar weer terug. Denk hierbij aan zaken als het instemmen met de examenreglementen, het leerlingreglement en het adviseren van de schoolleiding over o.a. de begroting, formatie en het jaarplan.

Het activiteitenplan is een levend document wat gaandeweg het schooljaar kan worden aangepast. Het activiteitenplan biedt de DMR en de schoolleiding houvast gedurende het schooljaar om ervoor te zorgen dat alle belangrijkste zaken besproken (kunnen) worden in de vergaderingen.

Daarnaast zien we dat er elk schooljaar zaken op de vergaderingen besproken worden die niet in het activiteitenplan staan. Zaken die gedurende het schooljaar ontstaan, onvoorziene zaken of bepaalde onderwerpen die worden aangekaart door derden. Waar mogelijk zullen we als DMR deze onderwerpen zoveel mogelijk bespreken met de schoolleiding.

Visie

De deelmedezeggenschapsraad wil mede vorm geven aan het beleid van de school door zo vroeg mogelijk in het beleidsvormingsproces betrokken te zijn. De DMR is een actueel en breed orgaan waarin alle betrokkenen zich gekend weten.

Leden per september 2024-2025

Leerlingeleding

Ties de Geus (4V)

Lily Rood (5H)

Oudergeleding

Mariëlle Splinter

Els Vink

Personeelsgeleding

Kenny Bol

Mike Kruyt (voorzitter)

Kevin Wolda

Stef Maas (secretaris)

Uitgangspunten 2024-2025

We geven invulling aan de visie door...

- Constructief te communiceren. Communicatie is daarbij zakelijk waar nodig, open waar mogelijk en altijd op basis van onderling vertrouwen.
- Mee te denken met de schoolleiding en haar vroegtijdig te adviseren over voorgenomen beleid.
- Gebruik te maken van ons initiatiefrecht.

- Na- en bijscholingen te volgen waar mogelijk en nodig.
- Een gedegen begeleiding van de leerlinggeleding.
- Actief en gericht contact te houden met onze achterban.

Speerpunten 2024-2025

- Communicatie naar achterban.
 - Website up to date met de benodigde documenten.
 - Communicatie/contact met de achterban.
- Schoolbrede communicatie
- Telefoon/laptop beleid
- Arbobeleid.
- Personeelsbeleid.
- Evaluatiecyclus.
- Huisvesting.
- Ontwikkeling en evaluatie wijzigingen binnen het management.

Algemene taken DMR 2024-2025

- Ontwikkelingen en beleid.
- Instemmen schoolexamenreglementen en PTA programma.
- Controle formatie.
- Controle op financiële afsluiting en begroting.

Communicatieplan

Bij de communicatie volgen we de volgende stappen.

- Start bijeenkomst DMR (samen met BRIN-MR?)
- Vergaderschema op websites.
- Notulen na goedkeuring op websites als PDF bestand.
- Jaar start met activiteitenplan en sluit met jaarverslag.
- Activiteitenplan en jaarverslag komen na goedkeuring op de websites.

Planning 2024-2025

September:

- Activiteitenplan 2024-2025
- Jaarverslag 2023-2024 (MSS)
- Check schema van aftreden. (MSS)
- Huishoudelijke reglement DMR.
- Instemmen examenreglement.
- Instemmen PTA programma's.
- Taakverdeling binnen de DMR.
 - Taken; voorzitter, secretaris + penningmeester.
 - Notulen.
 - Dossier verdeling.
- Inventarisatie behoefte scholing + organisatie als nodig.

Oktober:

- Bijeenkomst met de DMR Gunningschool en de MR18EC
- Discussiepunt: 'telefoons in de klas'

November:

- Arbo
 - Arbomedewerker.
 - Sociale veiligheid.
 - Fysieke veiligheid.
 - Staat van het gebouw (verbouwingen, onderhoud, klimaatbeheersing e.d.).
- Incidentenregistratie vertrouwenspersonen (wat is de frequentie van inzet).

Januari:

- Arbobeleid – ziekteverzuim; stand van zaken.
- Financiële afsluiting schooljaar 2023/2024.

Februari:

- Concept formatieplan + jaarplan 2025-2026.

Maart:

- Lessentabel 2025-2026.
- Vakantierooster 2025-2026.
- Vergaderrooster 2025-2026.
- Begroting MR 2025-2026
- Taakbeleid 2025-2026
- Leerlingenreglement + leerlingenstatuut 2025-2026.

April:

- Concept schoolgids 2025-2026 (let op instemming nodig oudergeleding).
- Formatieplan + Jaarplan 2025-2026.

Juni:

- Evaluatie speerpunten jaarplan 2024-2025.
- Leerlingenreglement 2025-2026.
- Activiteitenplan 2025-2026.
- Jaarverslag 2024-2025

Juli

- Schoolgids 2025/2026 (definitief instemmen oudergeleding).

Vergaderdata 2024-2025 + toelichting

1. Donderdag 19 september 2024
2. Dinsdag 5 november 2024
3. Woensdag 18 december 2024
4. Donderdag 16 januari 2025
5. Dinsdag 11 februari 2025
6. Woensdag 9 april 2025
7. Dinsdag 3 juni mei 2025
8. Donderdag 1 juli 2025 (Etentje)

Toelichting

De vergaderingen van de DMR zijn openbaar. Bijwonen kan door vooraf een email te sturen naar de DMR.

De vergaderingen vinden plaats op de VSO Daaf Geluk en zijn van 19:00 tot 21:00 uur. Voorafgaand aan de vergaderingen overleggen de geledingen samen over de agenda en lopende zaken.

De PMR heeft wekelijks een overlegmoment op dinsdagmiddag. Dit overlegmoment wordt gebruikt om lopende- en actuele zaken te bespreken. Ook is dit een geschikt moment om informeel met de schoolleiding over zaken in gesprek te gaan.

De voorzitter heeft voor elke vergadering vooroverleg met de schoolleiding om de concept agenda door te nemen.